



KOPERASI KOSWIP MALAYSIA BERHAD

(Didaftarkan Tahun 1923)

SEMAKAN BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN ANGGOTA

No. Anggota : Nama :

No. Bond Pinjaman : Peratus Potongan :

Dokumen Disertakan :

- | | | |
|----|--|--------------------------|
| A. | Borang KOSWIP 2 telah dilengkapkan | ☐ |
| B. | 3 bulan slip gaji terakhir (CETAKAN QR) yang disahkan oleh majikan dan 2 salinan setiap satu | ☐ |
| C. | Salinan Kad Pengenalan disahkan majikan | ☐ |
| D. | Surat Pengesahan Majikan | ☐ |
| E. | Salinan Bil Utiliti Rumah Disahkan | ☐ |
| F. | Salinan 3 bulan penyata terkini bank pembayar gaji | ☐ |

Tindakan Unit Proses Pembiayaan :

- | | Tarikh |
|----|---|
| A. | Borang diterima dari kaunter |
| B. | Semakan SPGA maklumat anggota |
| C. | Semakan melalui CCRIS (SPEKAR SCORE) |
| D. | Proses Pinjaman |
| E. | Fail diterima dari unit fail |
| F. | Semakan ketua kerani |
| G. | Cetak Bon dan proses SPGA |
| H. | Sokongan daripada Pengurus/Eksekutif Kredit |
| I. | Kelulusan Jawatankuasa Kredit |
| J. | Penyediaan cek (Bhg. Kewangan) |



<https://www.facebook.com/Koperasi-Koswip-Malaysia-Berhad>

Google www.koswip.com.my



KOPERASI KOSWIP MALAYSIA BERHAD

(Didaftarkan Tahun 1923)

Blok A-01-01 dan A-01-02, Pantai Business Centre, Jalan Pantai Baharu, 59200, Kuala Lumpur

Tel: 03-2201 0009, Fax: 03-2201 3312

Google www.koswip.com.mywww.facebook.com/Koperasi-Koswip-Malaysia-Berhad-

KOSWIP 2

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No. Pendaftaran :

BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN ANGGOTA

ATURAN PEMBIAYAAN ANGGOTA

☐ Pembiayaan (Bai Al-Inah)
 ☐ Pembiayaan (Murabahah)
 ☐ Pembiayaan (Bai Al-Inah 1)
 ☐ Pembiayaan (Mudah Tunai)
 ☐ Pinjaman (Al-Qardhul Hassan)

A. BUTIRAN PERMOHONAN

Jumlah Permohonan : Tempoh : Tahun :
 Tujuan Permohonan :

B. MAKLUMAT PEMOHON

No. Anggota : Nama :
 No. Kad Pengenalan Baru : - - No. Kad Pengenalan Lama :
 Tarikh Lahir : - - Jantina : Lelaki Perempuan Umur : Bil Tanggungan :
 Alamat Tetap :
 Poskod : Bandar : Negeri :
 Tel. Rumah : - Tel. Bimbit : -
 Agama : Islam Hindu Budha Lain-Lain :
 Bangsa : Melayu India Cina Lain-Lain :
 Taraf Perkahwinan : Bujang Berkahwin Duda/Janda Lain-Lain :
 Jenis Kediaman : Sendiri Keluarga/Majikan Sewa Lain-Lain :

C. MAKLUMAT PEKERJAAN PEMOHON

Jawatan :
 Nama Majikan :
 Alamat Majikan :
 Poskod : Bandar : Negeri :
 Tel. Pejabat : - No. Fax: -

D. MAKLUMAT PASANGAN PEMOHON (JIKA ADA)

Nama Penuh :
 No. Kad Pengenalan Baru : - - No. Kad Pengenalan Lama :
 Tel. Bimbit : -

E. MAKLUMAT SAUDARA TERDEKAT / PERUJUK YANG TIDAK TINGGAL DENGAN PEMOHON

Nama Penuh :
 Alamat Rumah :
 Poskod : Bandar : Negeri :
 Tel. Bimbit : - Hubungan Dengan Pemohon :

F. PERMOHONAN MENAMBAH POTONGAN YURAN

Caruman Modal Yuran : Yuran Lama (RM) : . + . ** Isikan jumlah yg hendak ditambah = Yuran Baru (RM) : .

G. ALAMAT KAMPUNG (JIKA ADA)

Alamat :										
Poskod :							Bandar :		Negeri :	

G. PENGAKUAN PEMOHON

Saya dengan ini mengisytiharkan bahawa :

1. Saya bukanlah seorang mufliis seperti yang tertakluk di bawah Seksyen 3 Akta Kebankrapan 1967. Saya akan memaklumkan kepada pihak Koperasi dalam tempoh 7 hari sekiranya saya berada dalam proses kebangkrapan.
2. Saya membenarkan pihak tuan menghubungi majikan atau mana-mana pihak untuk mendapatkan sebarang keterangan mengenai diri saya dan seterusnya membenarkan mereka memberi keterangan yang diperlukan oleh pihak tuan.
3. Saya mengesahkan bahawa semua maklumat dan dokumen yang diberikan didalam borang pembiayaan ini adalah benar dan sah. Saya juga memahami bahawa sekiranya terdapat maklumat palsu atau tidak benar, maka pihak Koperasi KOSWIP Malaysia Berhad berhak membatalkan permohonan ini dan saya boleh diambil tindakan undang-undang.

Tandatangan Pemohon :

Tarikh :

H. PENGESAHAN DARIPADA MAJIKAN

Berhubung dengan perkara yang tersebut diatas dimaklumkan bahawa Encik /Cik /Tuan /Puan berkhidmat sebagai dijabat ini dan menerima gaji pokok sebanyak RM sebulan.

Beliau adalah seorang kakitangan yang **berjawatan tetap**. Beliau **belum / telah disahkan** ke dalam jawatan pada

.....

(TANDATANGAN PEGAWAI) *Pegawai Yang Berkelayakan

No Telefon Pejabat :

Nama :

Tarikh :

Jawatan :

Cop Pengesahan Majikan :

UNTUK KEGUNAAN KOPERASI

Catatan :

Penerima



KOPERASI KOSWIP MALAYSIA BERHAD

(Didaftarkan Tahun 1923)

(KOPERASI KREDIT ANGGOTA KERAJAAN, BADAN BERKANUN DAN GLC MALAYSIA)

KEBENARAN PENZAHIRAN MAKLUMAT KREDIT INDIVIDU Sistem Pelaporan Kredit ANGKASA Dan EXPERIAN INFORMATION SERVICES MALAYSIA SDN.BHD.

PENDEDAHAN

Pemohon dengan ini membenarkan Koperasi KOSWIP Malaysia Berhad / ANGKASA dan / atau pegawainya untuk menggunakan, mendedahkan, memberitahu apa-apa maklumat berhubung dengan akaun SPGA / beliau untuk tujuan atau berhubung dengan apa-apa tindakan atau pro-siding diambil bagi tujuan penilaian kredit atau bayaran balik di bawah Terma dan Syarat ini;

Pemohon dengan ini membenarkan Koperasi KOSWIP Malaysia Berhad / ANGKASA dan / atau pegawainya untuk penzahiran apa-apa maklumat individu yang berkaitan dengan kedudukan kredit, kemudahan atau akaun butiran pemohon kepada EXPERIAN Information Services Malaysia Sdn. Bhd. ("EXPERIAN") dan pelanggan EXPERIAN termasuk Bank / Institusi kewangan, syarikat yang perlu; mengikut cara yang di anggap perlu berkaitan dengan maksud yang berikut.

Pemohon dengan ini memberi kebenaran kepada EXPERIAN bagi pendedahan maklumat kredit, termasuk maklumat kredit perbankan kepada Koperasi KOSWIP Malaysia Berhad/ANGKASA dan / atau pegawainya bagi maksud yang berikut seperti yang dinyatakan di bawah seksyen 24, menurut Akta Pelaporan Kredit 2010. Persetujuan hendaklah kekal terpakai selagi pemohon mengekalkan akaun/pinjaman/ Kredit/apa-apa transaksi dengan organisasi.

Tujuan pendedahan termasuk tetapi tidak terhad kepada :-

- Pembukaan akaun
- Penilaian / Pemarkahan kredit,
- Kredit / Semakan akaun
- Kredit / Pemantauan akaun
- Kedudukan / Pemantauan akaun individu,
- Tujuan pemulihan hutang,
- Dokumentasi undang-undang dan/atau tindakan berkenaan kontrak atau kemudahan kredit yang telah diberi.

Koperasi KOSWIP Malaysia Berhad / ANGKASA / EXPERIAN tidak akan bertanggungjawab sama ada secara langsung atau tidak langsung kepada Pemohon atau mana-mana orang lain untuk pendedahan sedemikian.

TANDATANGAN PEMOHON

.....

Nama seperti di Kad Pengenalan :

.....

No. K/P :

Tarikh :

DISAKSIKAN OLEH WAKIL KOSWIP

.....

Nama (Wakil) :

.....

No.K/P :
Serta Cop Rasmi KOSWIP

Tarikh :